



Medezeggenschapsreglement OndersteuningsPlanRaad van stichting samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek te Alphen aan den Rijn ('het samenwerkingsverband').

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bestuur: het bestuur van het samenwerkingsverband; wordt sinds april 2017 gevormd door de directeur-bestuurder
- c. interne toezichthouder: de Raad van Toezicht of de toezichthoudende bestuurder ingeval er geen Raad van Toezicht is;
- d. OPR: de OndersteuningsPlanRaad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- e. scholen: de scholen als bedoeld in artikel 18a, tweede lid, van de Wet op het primair onderwijs en artikel 28a, tweede lid, van de Wet op de expertisecentra;
- f. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen van de scholen;
- g. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij ten minste één van de scholen;
- h. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, als bedoeld in artikel 4a, tweede lid, van de wet;
- i. reglement: dit medezeggenschapsreglement; en
- j. waarnemer: vertegenwoordiger van een school zonder vestiging in de regio van het samenwerkingsverband zonder stemrecht. Het bestuur van de desbetreffende school is deelnemer aan het samenwerkingsverband.

Artikel 2 Werkingsduur en wijzigingen reglement

1. Het reglement heeft een werkingsduur van onbepaalde tijd.
2. Het bestuur legt het reglement en elke wijziging daarvan als voorstel voor aan de OPR en stelt het (gewijzigde) reglement slechts vast voor zover het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming van ten minste twee derde deel van het aantal leden van de OPR heeft verworven.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de OPR

Artikel 3 OPR

1. Aan het samenwerkingsverband is een OPR verbonden.

Artikel 4 Leden OPR

1. De leden van de OPR worden afgevaardigd volgens de bepalingen van dit reglement.
2. Het aantal leden van de OPR bedraagt tweemaal het aantal schoolbesturen, dat scholen in stand houdt, van wie:
 - a. de helft van het aantal leden afgevaardigd zijn uit het personeel; en
 - b. de helft van het aantal leden afgevaardigd zijn uit de ouders;
3. Aan de OPR kunnen één of meerdere waarnemers worden toegevoegd.



Artikel 5 Zittingsduur leden

1. De zittingsduur van de leden van de OPR bedraagt vier jaar.
2. Een lid van de OPR treedt na zijn zittingsperiode af en kan terstond opnieuw worden afgevaardigd. De maximale zittingsduur bedraagt twee termijnen.
3. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is afgevaardigd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is afgevaardigd, zou moeten aftreden.
4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de OPR:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. zodra het lid geen personeelslid of ouder meer is, of
 - d. door onder curatele stelling.
5. In het huishoudelijk reglement zal een rooster van aftreden worden opgenomen.

Artikel 6 Onverenigbaarheden

1. Personen die deel uitmaken van het bevoegd gezag van een van de scholen of het bestuur dan wel het intern toezicht als bedoeld in artikel 17b van de Wet op het primair onderwijs, kunnen geen zitting nemen in de OPR.
2. Een personeelslid dat is opgedragen om namens het bestuur van het samenwerkingsverband op te treden in besprekingen met de OPR kan niet tevens lid zijn van de OPR.

Hoofdstuk 3 Afvaardiging leden OPR

Artikel 7 Organisatie afvaardiging

1. De afvaardiging van de leden van de OPR geschiedt door middel van verkiezingen.
2. Ieder aan het samenwerkingsverband deelnemende bestuur, dat scholen in stand houdt, heeft recht op één afgevaardigde in de personeelsgeleding en één afgevaardigde in de oudergeleding.
3. De leden van de medezeggenschapsraden kiezen de afvaardiging in de OPR namens het eigen bestuur.
4. De leiding van de verkiezingen berust bij de OPR. De OPR kan de organisatie daarvan opdragen aan een commissie.
5. De OPR bepaalt de samenstelling, werkwijze, en de bevoegdheden van de in het tweede lid bedoelde commissie, alsmede de wijze waarop over bezwaren inzake besluiten van deze commissie wordt beslist.

Artikel 8 Datum verkiezingen

1. De OPR bepaalt de datum van de verkiezing, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
2. De OPR stelt het bestuur en de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen in kennis van de in het eerste lid genoemde tijdstippen.

Artikel 9 Verkiesbare en kiesgerechtigde personen

1. Zij die op de dag van de kandidaatstelling deel uitmaken van het personeel van ten minste één van de scholen of ouder van ten minste één van de scholen zijn, zijn verkiesbaar tot lid van de OPR.
2. Zij die op de dag van de kandidaatstelling lid zijn van de medezeggenschapsraden van ten minste één van de scholen, zijn kiesgerechtigd.

Artikel 10 Bekendmaking verkiesbare en kiesgerechtigde personen

De OPR stelt drie weken voor de verkiezingen een lijst vast van de personen die verkiesbaar zijn. Deze lijst wordt aan de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen bekend gemaakt.

Artikel 11 Onvoldoende kandidaten

1. Indien uit het personeel dan wel de ouders niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de OPR voor die geleding zijn, vindt voor die geleding of geledingen geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.
2. De OPR stelt het bestuur, de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen en de betrokken kandidaten daarvan tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis.

Artikel 12 Verkiezing

De verkiezing vindt plaats bij geheime, schriftelijke stemming, waaronder wordt begrepen een digitaal-schriftelijke stemming.

Artikel 13 Stemming en volmacht

1. Een kiesgerechtigde brengt ten hoogste evenveel stemmen uit als er zetels voor zijn geleding in de OPR zijn. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.
2. Een kiesgerechtigde kan bij schriftelijke volmacht met overgave van zijn stembiljet een ander, die tot dezelfde geleding behoort, zijn stem laten uitbrengen. Een kiesgerechtigde kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde bij volmacht een stem uitbrengen.

Artikel 14 Uitslag verkiezingen

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot.
2. De uitslag van de verkiezingen wordt door de OPR vastgesteld en schriftelijk bekendgemaakt aan het bestuur en de medezeggenschapsraden van de scholen.

Artikel 15 Tussentijdse vacature

1. In geval van een tussentijdse vacature wijst de OPR tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding die blijkens de vastgestelde uitslag, bedoeld in artikel 14, eerste lid, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. De OPR doet van deze aanwijzing mededeling aan het bestuur, de medezeggenschapsraden van de scholen en de betrokken kandidaat.
3. Indien uit de ouders en het personeel minder kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de OPR voor die geleding zijn of indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid aanwezig is, kan in de vacature(s) voorzien worden door het houden van een tussentijdse verkiezingen. In dat geval zijn de artikelen 7 t/m 14 van overeenkomstige toepassing.
4. Indien binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature reguliere verkiezingen plaatsvinden, vinden er geen tussentijdse verkiezingen plaats, tenzij in die periode een ondersteuningsplan moet worden vastgesteld.

Hoofdstuk 4

Taken, bevoegdheden en verplichtingen OPR

Artikel 16 Vergaderingen OPR

1. De vergaderingen van de OPR zijn openbaar, tenzij de OPR anders besluit. De OPR kan besluiten de vergadering achter gesloten deuren te houden, indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:
 - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - b. de economische of financiële belangen van het samenwerkingsverband;
 - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden.
2. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de OPR in het geding is, kan de OPR besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De OPR kan tegelijkertijd besluiten dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.

Artikel 17 Overleg met bestuur

1. Het bestuur en de OPR komen bijeen indien de OPR dan wel het bestuur daarom onder opgave van redenen verzoekt, met dien verstande dat het bestuur en OPR ten minste twee maal per jaar overleg voeren. In dat overleg komen in ieder geval jaarlijks de onderstaande onderwerpen aan de orde:
 - de voortgang van de werkzaamheden van het samenwerkingsverband;
 - de eventuele noodzaak om het ondersteuningsplan tussentijds te wijzigen;
 - het activiteitenplan van het samenwerkingsverband; en
 - het jaarverslag van het samenwerkingsverband.
2. Indien twee derde deel van de leden van de OPR en de meerderheid van elke geleding dat wensen, voert het bestuur de in het eerste lid bedoelde bespreking met elke geleding afzonderlijk.
3. De directeur-bestuurder voert namens het bestuur het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de OPR.
4. Op verzoek van de OPR of op verzoek van de directeur-bestuurder kan de Raad van Toezicht besluiten de directeur-bestuurder in het geval een persoonlijk belang van de directeur-bestuurder in het geding is te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het bestuur te voeren.
5. Op verzoek van de OPR voert de Raad van Toezicht in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de OPR. Onder bijzondere gevallen wordt in ieder geval verstaan die situatie waarin de directeur-bestuurder onderwerp van overleg is.

Artikel 18 Overleg met interne toezichthouder

De interne toezichthouder en de OPR overleggen ten minste twee keer per jaar met elkaar. *(In de praktijk kan hiervan worden afgeweken)*

Artikel 18a Vertegenwoordiging OPR in sollicitatiecommissie voor benoeming bestuurder

Voor het benoemen van een bestuurder wordt een sollicitatiecommissie ingesteld waarvan in elk geval deel uitmaken:

- a. een lid dat afkomstig is uit of namens het deel van de OPR dat uit en door het personeel is gekozen, en
 - b. een lid dat afkomstig is uit of namens het deel van de OPR dat uit en door de ouders is gekozen.
- (In overleg kan hiervan in de praktijk worden afgeweken.)*

Artikel 19 Initiatiefbevoegdheid OPR

1. De OPR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden het samenwerkingsverband betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bestuur voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bestuur brengt op deze voorstellen binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de OPR.
3. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van deze reactie, stelt het bestuur de OPR ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te voeren over de voorstellen van de OPR.

Artikel 20 Algemene taken OPR

1. De OPR bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in het samenwerkingsverband.
2. De OPR waakt voorts in het samenwerkingsverband tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.

Artikel 21 Wijze informatieverschaffing

Het bestuur stelt de informatie die de OPR nodig heeft voor het uitoefenen van zijn taken, op een toegankelijke wijze beschikbaar. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de uitoefening van de taken van de OPR.

Artikel 22 Voordracht lid raad van toezicht

Het bestuur stelt de OPR op grond van artikel 17a, tweede lid, van de Wet op het primair onderwijs tijdig in de gelegenheid een bindende voordracht te doen voor de benoeming van één van de leden van de raad van toezicht van het samenwerkingsverband. *(In de huidige organisatiestructuur van het samenwerkingsverband gaat dit alleen om de onafhankelijke voorzitter van de raad van toezicht)*

Artikel 23 Jaarverslag

1. De OPR stelt jaarlijks voor 1 december een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen schooljaar vast en maakt dit bekend aan alle betrokkenen.
2. De OPR draagt er zorg voor dat het verslag via de website van het samenwerkingsverband digitaal toegankelijk is.

Artikel 24 Geheimhouding

1. De leden van de OPR zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in die hoedanigheid vernemen en ten aanzien waarvan het bestuur dan wel de OPR hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
2. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke schriftelijk of mondeling verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze geheimhouding duurt, alsmede of er personen of aangelegenheden zijn ten aanzien van wie of waarvan de geheimhouding niet in acht behoef te worden genomen.
3. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de OPR dan wel doordat het lid geen personeelslid dan wel ouder meer is.

Artikel 25 Instemmings- en adviesbevoegdheid OndersteuningsPlanRaad

1. Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de OPR met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het ondersteuningsplan als bedoeld in artikel 18a van de Wet op het primair onderwijs.
2. De Raad van Toezicht behoeft het voorafgaande advies van de OPR met betrekking tot de vaststelling of wijziging van de competentieprofielen van de toezichthouders en het toezichthoudend orgaan, alsmede van de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband.
3. De Raad van Toezicht behoeft het voorafgaande advies van de OPR met betrekking tot de aanstelling of het ontslag van de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband.

Artikel 26 Termijnen instemming en advies

1. De OPR besluit binnen zes weken tot instemming of onthouding van instemming met betrekking tot het voorgenomen ondersteuningsplan. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR het verzoek tot instemming schriftelijk heeft ontvangen.
Op verzoek van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.
2. De OPR besluit binnen zes weken tot instemming of onthouding van instemming met betrekking tot het medezeggenschapstatuut en medezeggenschapsreglement, elke wijziging daaronder begrepen. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR het verzoek tot instemming heeft ontvangen.
Op verzoek van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.
3. De OPR brengt binnen zes weken advies uit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van de competentieprofielen van de toezichthouders en het toezichthoudend orgaan van het samenwerkingsverband. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR het verzoek tot advies heeft ontvangen. Op verzoek van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.

Hoofdstuk 5 *Inrichting en werkwijze OPR*

Artikel 27 Voorzitter en secretaris

1. De OPR kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de OPR in rechte.

Artikel 28 Uitsluiting leden OPR

1. De leden van de OPR komen de uit het lidmaatschap van de OPR voortvloeiende verplichtingen na.
2. De OPR kan tot het oordeel komen dat een lid de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid:
 - a. ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet of het reglement;
 - b. de plicht tot geheimhouding als bedoeld in artikel 22 hierboven schendt; of
 - c. een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de OPR.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de OPR met een meerderheid van ten minste twee derde deel van het aantal leden besluiten het betrokken lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het betrokken lid verzoeken zich terug te trekken als lid van de OPR dan wel het betrokken lid uitsluiten van de werkzaamheden van de OPR voor de duur van ten hoogste drie maanden.

4. De OPR pleegt ingeval van het in het tweede lid bedoelde oordeel en ingeval van een voornemen als bedoeld in het derde lid zoveel als mogelijk overleg met de leden van de medezeggenschapsraden waardoor het betrokken lid is afgevaardigd, rekening houdend met de vertrouwelijkheid van gegevens.
5. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
6. Een in het derde en vierde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren, waarbij hij zich desgewenst kan doen bijstaan door een raadsman.

Artikel 29 Betrokkenheid werkzaamheden

1. De OPR betreft alle bij het samenwerkingsverband betrokkenen in de volgende gevallen bij de werkzaamheden van de OPR: het vaststellen van het ondersteuningsplan
2. De OPR doet dit door middel van verslaglegging en informatievoorziening.
3. De OPR kan het personeel en de ouders raadplegen.

Artikel 30 Besluitvorming OPR

1. De OPR streeft bij het nemen van een besluit naar consensus.
2. In het geval geen consensus kan worden bereikt, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, neemt de OPR een besluit bij meerderheid van stemmen. Een blanco stem wordt niet als een uitgebrachte stem beschouwd.
3. Ieder lid van de OPR bezit één of meer stemmen afhankelijk van het aantal scholen (=brinnummers) dat het schoolbestuur in standhoudt en waaruit het lid afgevaardigd is op basis van de onderstaande verdeling:
 - a. minder dan 3 scholen: één stem;
 - b. 3 tot en met 5 scholen: drie stemmen;
 - c. Meer dan 5 scholen: zes stemmen.

Een lid van de OPR dat afgevaardigd is vanuit een schoolbestuur voor speciaal onderwijs of voor speciaal basisonderwijs dat voor één of meer scholen of nevenvestigingen in het samenwerkingsverband deelneemt heeft voor wat betreft dat speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs drie stemmen.

4. In het geval door opheffing of stichting van scholen het schoolbestuur onder een andere categorie, zoals in het derde lid van dit artikel is beschreven, komt te vallen, geldt het aantal stemmen met ingang van 1 januari van het jaar volgend op 1 oktober van het jaar waarop het aantal scholen gewijzigd is.

Artikel 31 Quorum

1. De OPR kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid (de helft plus een) van het aantal leden, waaruit de OPR bestaat, aanwezig is. Zie hiervoor ook het huishoudelijk reglement, artikel 7 – Quorum en besluitvorming.
2. In het geval over een onderwerp op grond van het eerste lid van dit artikel geen besluit kan worden genomen, wordt het desbetreffende onderwerp geagendeerd voor de eerst volgende vergadering van de OPR.
3. Indien wegens onvoltalligheid op grond van het bepaalde in het tweede lid van dit artikel een nieuwe vergadering is belegd, beraadslagen en besluiten de aanwezige leden van de OPR over het onderwerp dat voor de eerste vergadering was geagendeerd, ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.



Artikel 32 Huishoudelijk reglement

1. De OPR stelt, met inachtneming van de voorschriften van het reglement en de wet, een huishoudelijk reglement vast.
2. De OPR zendt een afschrift van het huishoudelijk reglement aan het bestuur.

Hoofdstuk 6 *Regeling overige geschillen*

Artikel 33

Geschillenregeling overige geschillen

Op verzoek van het bestuur dan wel de OPR beslist de landelijke commissie voor geschillen als bedoeld in artikel 30 van de wet overeenkomstig diens reglement in geschillen tussen het bestuur en de OPR, die de medezeggenschap als bedoeld in de Wms betreffen en waarvoor de wet niet in een geschillenregeling voorziet. De uitspraak van de commissie is bindend.

Hoofdstuk 7 *Overige bepalingen*

Artikel 34 Voorzieningen en kosten OPR

1. De invulling van de regeling van faciliteiten in tijd voor personeel, de eventuele vacatievergoeding aan ouders en de kosten voor administratieve ondersteuning, worden vastgelegd in het medezeggenschapsstatuut.

Vastgesteld in de OPR vergadering d.d. 4 oktober 2022

