

Verslag vergadering OndersteuningsPlanRaad SWV Passend Onderwijs Rijnstreek

Datum: 4 oktober 2022
Tijd: 20.00-22.00 uur
Locatie: SWV Rijnstreek, Henry Dunantweg 11-17, Alphen aan de Rijn

Aanwezig: Ellis van der Linden (voorzitter, Scope), Mastia Rijnsburger (Vrije School), Marcel Koolwijk (Montessori), Maartje Leliveld (WIJ de Venen)

Namens SWV: Michel Meijer

Afwezig: Ilse Stellaard (Scope), Nicoline Koppelaar (SPCO), Suzanne Breeman (Montessori), Vanessa Snell (Vrije School), Wilma Haverkate (MR-SWV)

Notulist: Rianne van de Lagemaat

1. **Opening / vaststelling agenda / presentielijst**

De voorzitter opent de vergadering.

De vergadering begint met een kort voorstelrondje. De OPR-leden stellen zich voor, en Maartje Leliveld stelt zich als nieuw lid van de personeelsgeleding voor, en Rianne van de Lagemaat is nieuw als notulist.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. **Conceptverslag vergadering d.d. 17-05-2022**

Het verslag wordt goedgekeurd.

Onderaan het verslag is het rooster van aftreden opgenomen. Ellis vraagt zich af of het voor haar mogelijk is om voorzitter te zijn, aangezien de maximale zittingsduur twee termijnen volgens de reglementen bedraagt (2x 3 jaar). Echter gezien de beperkte bezetting hebben we besloten dit voort te zetten.

3. **Actie en besluitenlijst**

De actielijst en de besluitenlijst zullen worden aangevuld en bijgewerkt.



4. Agendapunten vanuit de OPR

Vacatures / werving OPR-leden

Er is plek voor nieuwe OPR-leden. Zowel in de personeels- als in de oudergeleding zijn niet alle vacatures opgevuld. Het onderwerp is onder de aandacht gebracht bij de schoolleiders en tijdens directie- en IB-dagen. Dit heeft geresulteerd in 1 nieuw personeelslid vanuit WIJ de Venen. De vacature van de oudergeleding vanuit WIJ de Venen is nog niet opgevuld. Gezien de huidige bezetting met een grote afvaardiging vanuit de kleine besturen, wordt gehoopt op een spoedige vertegenwoordiging vanuit Morgenwijzer waar twee vacatures openstaan voor zowel een personeelslid als een ouderlid.

(NB na de vergadering is bekend geworden dat Maaïke Weijers per 1 november is toetreden in de oudergeleding vanuit WIJ de Venen. En Nicoline Koppeelaar stopt per [datum].)

De voorzitter stelt voor om de vacatures ook onder de aandacht te brengen tijdens de bijeenkomsten van de verschillende Kringen.

5. Agendapunten vanuit het samenwerkingsverband

Jaarverslag 2021 (bestuursverslag en jaarrekening)

De OPR-leden vinden het jaarverslag een lijvig document, maar het verslag roept verder geen vragen op bij de OPR. De accountant heeft een goedkeurende verklaring afgegeven op het jaarverslag 2021.

De directeur-bestuurder vertelt dat in de toekomst nieuwe wetgeving van kracht wordt waardoor de rol van de OPR ten aanzien van het financieel beleid gaat veranderen. De OPR zal dan o.a. gevraagd worden om te beoordelen of de prioriteitsstelling van de projecten en de (meerjaren)begroting in lijn is met het beleid vanuit het OSP. Hij benadrukt dat het mogelijk is om training te volgen of externe expertise in te huren als dat nodig is om hun rol goed te kunnen uitoefenen.

Nieuwe website voor ouders

De website is live! Met trots kijkt Michel naar de nieuwe website voor ouders. Vanuit het samenwerkingsverband is er veel met ouders over gesproken tijdens goed bezochte klankbordgroepen. De basis ziet er goed uit, ook al blijven er nog verbeterpunten, met name de koppeling met jeugdzorg.

Anita Elbers zal de diverse werkzaamheden rondom het oudersteunpunt (ouderbijeenkomsten, werkzaamheden voor Vertellis, etc.) aanhouden totdat de nieuwe ouderadviseur gestart is. De leden van de OPR raden aan om dit te vermelden in de nieuwsbrief. De directeur-bestuurder zegt dat dit een taak wordt voor de nieuwe ouderadviseur en hoopt dat er per 1 december een nieuwe ouderadviseur in dienst komt. Hij licht verder toe dat er op dit moment twee openstaande vacatures zijn; voor het oudersteunpunt en voor de beleidsmedewerker. Hij stuurt de vacatures ter informatie door.

Vernieuwing website voor professionals

Voor de website voor de professionals is er nog meer werk te doen. Anita Elbers zal onderzoek doen naar de gebruikerseisen en de wensen in kaart brengen voor de professionele website en Groeidocument, met name gebruiksvriendelijkheid is erg belangrijk. Voor de kerstvakantie zal in samenspraak de vraagstelling worden opgesteld en een inventarisatie van alle mogelijke gebruikers worden samengesteld.

Aan de hand van de gebruikseisen gaan we dan met het team en de beleidsgroep de functionele eisen opstellen en voor zowel de vervanging van het Groeidocument als voor de Professionele website de inhoud, functies en 'tone of voice' bepalen.

Pagina OPR op de nieuwe website

De leden van de OPR zijn tevreden met de tekst op de website van het SWV en merken op dat de tekst zowel voor ouders als voor professionals relevant is.

6. **Gezamenlijke agendapunten OPR en SWR**

Uitoefening ondersteuningsplan 22-26 en Routekaart

De projecten die in het OSP 2022-2026 opgenomen zijn, zullen gevolgd worden. Conform het ondersteuningsplan is er een routekaart in concept opgesteld. Hier zal nog veel aan moeten worden aangepast en verfijnd. De PDCA (Plan-Do-Check-Act) cyclus zal belangrijk worden, zodat we echt kunnen meten wat we doen en vinger aan de pols kunnen houden met betrekking tot de voortgang van de verschillende projecten.

Er kunnen amendementen op het OSP 2022-2026 komen n.a.v. de bijeenkomst op 15 november waar de visie op inclusief onderwijs wordt geformuleerd.

Visie ontwikkeling Passend Onderwijs Rijnstreek

Op 15 november organiseert het samenwerkingsverband een bijeenkomst om samen met de besturen een eerste vergezicht te schetsen over de route naar inclusief onderwijs. De directeur-bestuurder licht toe dat er een visie wordt verwacht op het realiseren van inclusiever onderwijs waarbij kinderen met en zonder een beperking samen en thuisnabij naar school gaan. De rol van het speciaal onderwijs (meer naar zorg) en regulier onderwijs (meer inclusief onderwijs) zal veranderen wat om meer samenwerking en uitwisseling vraagt. Deze visie moet passen bij het OSP, en zal ook worden besproken tijdens IB- en directiedagen. De nieuw aan te trekken beleidsadviseur zal hier een voortrekkersrol in nemen.

Maartje vertelt het een en ander over haar ervaringen als IB-er in de gemeente Nieuwkoop, waar jeugdzorg in school is georganiseerd en zij daardoor op een laagdrempelige en snelle wijze in gesprek met ouders kan gaan.

Medezeggenschapsreglement OPR

Het medezeggenschapsreglement met de voorgestelde aanpassingen op basis van het model medezeggenschapsreglement van de PO-raad is 22-02-22 door de OPR vastgesteld. I.v.m. zittingstermijn wordt het reglement nogmaals doorgenomen.

- De OPR-leden stellen voor om in art 5 lid 1: zittingsduur, de benoemingstermijn te veranderen in vier jaar i.p.v. drie jaar. Dit voorstel wordt aangenomen.
- Mastia vraagt zich af of de tekst van art 5 lid 3: tussentijdse vacature, relevant is. Er wordt nu niet gewerkt met het opvullen van tussentijdse vacatures, maar enkel met nieuwe vacatures. De oorzaak is dat er veel tijd heeft gezeten tussen vertrek en opvolging. Enkel als dit naadloos aansluit, geldt de regeling opvullen tussentijdse vacatures.

De directeur-bestuurder vertelt dat de termijn van de onafhankelijk voorzitter van de RvT afloopt per 31 maart 2023. De OPR heeft het recht om een bindende voordracht te doen voor één lid van het toezichthoudend orgaan (cf art 22) – in de huidige organisatiestructuur van het samenwerkingsverband gaat dit alleen om de onafhankelijke voorzitter - naast haar adviesrecht voor vaststelling of wijziging van de competentieprofielen van toezichthouders (cf art 25 lid 2).

7. **Rondvraag / sluiting**

Jaarverslag OPR schooljaar 2021-2022 – wie gaat dit schrijven?

Michel geeft aan dat het jaarverslag waarin de OPR een korte en bondige weergave van de werkzaamheden in het afgelopen schooljaar geeft voor 1 december geschreven moet worden.

Actie; navragen bij Marga of zij dit samen met de voorzitter wil oppakken? **Antwoord: De voorzitter en/of secretaris schrijft het jaarverslag. Marga levert het overzichtje financiën aan voor het jaarverslag.**

Actie; navragen bij Marga of het jaarverslag OPR voor 2020-2021 gemaakt is? Op de website staat nu het jaarverslag van 2019-2020. **Antwoord: Er is, i.v.m. het vertrek van de voorzitter, géén jaarverslag 2020-2021 gemaakt.**

De voorzitter dankt de aanwezigen en sluit de vergadering.

Dit verslag is vastgesteld tijdens de OPR vergadering van 10-01-2023.

Vergaderdata OPR 20.00-22.00 uur

Dinsdag	22 november	week 40	-> verplaatst naar 10 januari
Dinsdag	14 februari	week 7	
Dinsdag	28 maart	week 13	jaarlijks gesprek met RvT
Dinsdag	6 juni	week 23	