

MEDEZEGGENSCHAPSSTATUUT STICHTING SAMENWERKINGSVERBAND PASSEND ONDERWIJS RIJNSTREEK

Medezeggenschapsstatuut van het samenwerkingsverband passend onderwijs Rijnstreek ('het samenwerkingsverband').

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bestuur: het bestuur van het samenwerkingsverband;
- c. MR: de medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- d. OPR: de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- e. scholen: de scholen als bedoeld in artikel 18a, tweede lid, van de Wet op het primair onderwijs;
- f. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen van de scholen;
- g. personeel van het samenwerkingsverband: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bestuur en dat werkzaam is bij het samenwerkingsverband;
- h. directeur: de directeur van het samenwerkingsverband;
- i. personeel van de scholen: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming en dat werkzaam is bij ten minste één van de scholen; en
- j. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Werkingsduur en wijziging statuut

1. Het statuut heeft een werkdur van onbepaalde tijd.
2. De OPR, de MR en het bestuur kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn van de werkdur.
3. Een voorstel tot het statuut en een wijziging daarvan behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van zowel de OPR als van de MR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Samenstelling van de OPR en de MR

1. Bij het samenwerkingsverband zijn een OPR en een MR ingesteld.
2. De OPR bestaat uit een aantal leden dat tweemaal het aantal deelnemende schoolbesturen omvat, die scholen in standhouden. De leden van de OPR worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders, elk de helft van het aantal leden van de OPR bedraagt.
3. De MR bestaat uit drie leden gekozen uit het personeel van het samenwerkingsverband.
4. De verkiezing van de leden van de OPR of MR vindt plaats overeenkomstig het eigen medezeggenschapsreglement van de OPR of de MR.

Artikel 4 Besprekingen namens bestuur

De besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid, van de wet worden namens het bestuur gevoerd door de directeur. Op eigen verzoek kan de directeur in het geval een persoonlijk belang van betrokkene in het geding is van die taak worden ontheven. In dat geval zorgt het bestuur terstond voor een vergelijkbare vervanging.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 5 Beschikbaar stellen informatie door het bestuur

1. Het bestuur stelt, gevraagd en ongevraagd, de informatie die de OPR en de MR nodig hebben voor het uitoefenen van de taken, tijdig en op een toegankelijke wijze en beschikbaar. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de OPR en de MR de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig deskundigen kunnen raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de OPR en de MR bij de uitoefening van hun taken.
2. Het bestuur stelt de in het voorgaande lid bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking.
3. Alle bedoelde informatie is in principe openbaar.
4. De OPR en de MR ontvangen in elk geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bestuur;
 - c. jaarlijks voor 1 juli het jaarverslag;
 - d. de uitgangspunten die het bestuur hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 14 van de Wet op het primair onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bestuur naar aanleiding van dat oordeel zal nemen;
 - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken van de in het samenwerkingsverband werkzame personen en de leden van het bestuur;
 - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het samenwerkingsverband; en
 - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bestuur, de organisatie binnen het samenwerkingsverband, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.

Artikel 6 Informatieverstrekking achterban

1. De OPR doet aan de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over zijn activiteiten en stelt elk van die leden in de gelegenheid om met hem overleg te voeren. De OPR informeert de leden in ieder geval in de regel binnen uiterlijk vijftien dagen na een OPR-vergadering of een vergadering tot overleg met het bestuur.
2. De MR doet aan het personeel van het samenwerkingsverband gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over zijn activiteiten en stelt dit personeel in de gelegenheid om met hem

overleg te voeren. De MR informeert dit personeel in ieder geval in de regel binnen uiterlijk vijftien dagen na een MR-vergadering of een vergadering tot overleg met het bestuur c.q. de directeur.

1. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en waar mogelijk en wenselijk eveneens langs digitale weg.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 7 Faciliteiten

1. Het bestuur staat de OPR en de MR het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bestuur kan beschikken en die de OPR en de MR voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben.
2. Het bestuur treft een regeling voor de redelijkerwijs noodzakelijke kosten van medezeggenschapsactiviteiten die door de OPR en de MR worden ondernomen, daaronder begrepen scholingskosten, kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen.
3. Het bestuur treft een regeling voor de leden van de OPR en de MR afkomstig uit het personeel voor faciliteiten in tijd ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten. Het bestuur stelt ten behoeve van personeelsleden die lid zijn van de OPR en/of MR een vergoeding beschikbaar aan het desbetreffende schoolbestuur, waarbij dat personeelslid in dienst is, op basis van de vergoeding in uren zoals vastgelegd in de CAO-PO.
4. In de regeling zoals bedoeld in het derde lid van dit artikel - wordt tevens een procedure opgenomen inzake de wijze waarop de OPR en de MR overleg voeren met het bestuur over het gebruik van deze faciliteiten, met dien verstande dat het bestuur en de OPR en de MR op overeenstemming gericht overleg voeren over de omvang van de inzet van die faciliteiten
5. Het bestuur kent een onkostenvergoeding toe aan ouders die lid zijn van de OPR, die gelijk is aan de onkostenvergoeding die voor personeelsleden in de vigerende CAO PO is opgenomen.
6. Het bestuur kent een vacatievergoeding toe aan ouders die lid zijn van de OPR ter grootte van € 50,00 per bijgewoonde vergadering. Indien een ouder de functie van voorzitter of secretaris vervult geldt een vacatievergoeding ter grootte van € 100,00 per vergadering met een maximum van € 300,- per jaar.
7. Tevens draagt het bestuur zorg voor administratieve en secretariële ondersteuning van de OPR en de MR.

Artikel 8 Wijze van beschikbaarstelling faciliteiten

1. Op het verzoek van de OPR dan wel de MR stelt het bestuur de faciliteiten terstond aan de OPR dan wel de MR beschikbaar.
2. Op het schriftelijk verzoek van de OPR dan wel de MR vergoedt het bestuur aan de OPR dan wel de MR terstond de kosten als bedoeld in artikel 7, tweede lid, hierboven. De OPR dan wel de MR kan het bestuur verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bestuur terstond aan dat verzoek.

Vastgesteld tijdens de OPR vergadering van 15 maart 2016 in aanwezigheid van 2 leden van de MR van het samenwerkingsverband Rijnstreek.